

МКОУ «Карланюртовская СОШ имени А.Д.Шихалиева»

ПРИНЯТО:

на Общем собрании работников
МКОУ «Карланюртовская СОШ
им. А.Д.Шихалиева
(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № 1 от 26.08.2024г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МКОУ «Карланюртовская СОШ им.
А.Д.Шихалиева



Моллатаева Б.М./
расшифровка подписи

Приказ № 31 от 28 .08.2024г.

Положение о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников МКОУ «Карланюртовская СОШ имени А.Д.Шихалиева»

І. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом Российской Федерации «Об образовании», постановлением Правительства Республики Дагестан от 27 апреля 2009 года №117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан», постановлением Правительства РД от 8 октября 2009 года №345 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Дагестан».

2. Настоящее Положение определяет механизм распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников, определяет цель усиления материальной заинтересованности работников учреждения в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных задач в рамках комплексного проекта модернизации образования.

3. Распределение стимулирующей части ФОП осуществляется между всеми работниками учреждения кроме руководителя учреждения, с учетом особого персонального вклада работника в общие результаты деятельности, основанного на специфике его должностных обязанностей, особенностей труда и личного отношения к делу.

4. Из стимулирующего фонда не оплачиваются работы, входящие в функциональные обязанности работника.

5. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты труда;
- за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

6. Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся работникам организации за:

- интенсивность и напряженность работы, связанные со спецификой контингента и большим разнообразием развивающих программ;
- особый режим работы;
- непосредственное участие в реализации приоритетных национальных проектов, федеральных, республиканских программ;

- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения.

7. К выплатам стимулирующего характера за качества выполняемой работы относятся:

а) Стимулирующие выплаты педагогическим работникам за наличие почетного звания:

- лицам, награжденным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Отличник образования РФ (РСФСР)» - до 10% должностного оклада.

- лицам, награжденным знаком «Отличник образования Республики Дагестан», «Почетный работник образования РД» - до 10% должностного оклада.

в) Стимулирующие выплаты педагогическим работникам за непрерывный стаж работы;

г) Стимулирующие выплаты за общественную работу и мероприятия (с разьяснением конкретных мероприятий и работ).

д) Стимулирующие выплаты по должностям по «Оценочным листам» (бланки прилагаются).

8. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам учреждения за:

- Официально зафиксированные достижения учащихся в олимпиадах, конкурсах, исследовательской работе;

- Разработку программ кружков и факультативов;

- Официально зафиксированные достижения педагога в конкурсах и исследовательской работе;

- Организацию внеурочных мероприятий, в том числе социальных проектов;

- Участие педагога в экспериментальной или научно-методической работе, в том числе активное участие в семинарах, конференциях, методических объединениях, педагогических советах;

- Создание сетевых, инновационных программ, в том числе элективных курсов, в рамках профессионального обучения, утвержденных внешними рецензентами;

- Авторские программы разного типа;

- Образцовое содержание кабинета;

- Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся;

- Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса;

- Качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении школой (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы юридического самоуправления и т.д.);

- Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда;

- Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ;

- Своевременное обеспечение необходимым инвентарем образовательного процесса;

- Внедрение новых программ, положений, подготовка экономических расчетов;

- Качественное ведение документации на основании актов внешнего контроля;

- Отсутствие жалоб со стороны работников.

9. Выплаты стимулирующей части ФОП носят постоянный характер.

Накопление первичных данных ведется в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого работника.

II. Порядок стимулирования

11. Постоянные выплаты устанавливаются за качественное исполнение функциональных обязанностей или качественное исполнение возложенных на сотрудника работ и выплачиваются ежемесячно.

12. К постоянным выплатам относятся:

а) Наличие почетного звания «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Отличник образования РФ» - до 10% должностного оклада.

б) Наличие почетного звания «Отличник образования Республики Дагестан» -

в) Педагогический стаж

Стаж работы более 30 лет – 15 баллов.

Стаж работы от 20 до 30 лет – 10 баллов.

Стаж работы от 10 до 20 лет – 5 баллов.

Стаж работы от 3 до 10 лет – 3 балла.

Молодые специалисты - стаж работы от 0 до 3 лет - 20% оклада

14. Разовые выплаты премии устанавливаются за особые достижения или за выполнение особо важных работ, сложно прогнозируемых в отчетный период, распределяются Комиссией.

15. Размер выплат устанавливается Комиссией по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения. Председателем Комиссии является директор учреждения.

16. Персональный состав Комиссии утверждается решением общего собрания трудового коллектива организации на определенный учебный год. Директором учреждения издается приказ «О составе Комиссии по распределению стимулирующих выплат на ... учебный год». Периодичность заседаний Комиссии - (1 раз в полугодие). По истечению года состав комиссии необходимо изменить.

17. Комиссия на основании всех материалов мониторинга составляет итоговый оценочный лист на выплату премий отдельным работникам. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины представителей Комиссии. При равенстве голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

18. С момента ознакомления с решением Комиссии (оценочным листом) в течение трех дней работники вправе подать, а Комиссия обязана принять обоснованное письменное заявление работника о его несогласии с оценкой результативности его профессиональной деятельности. Комиссия обязана проверить обоснованность заявления работника и дать ему аргументированный письменный ответ по результатам проверки в течение трех дней после принятия заявления работника.

19. Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого издается приказ директора учреждения. Приказ является основанием для начисления стимулирующих выплат работникам учреждения.

III. Система оценки индивидуальных достижений работников образовательного учреждения.

20. Основными принципами оценки индивидуальных достижений работников являются:

- единые процедура и технология оценивания;

- достоверность используемых данных;

- соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании предоставляемой информации.

21. Процедура, технология, структуры по оценке индивидуальных образовательных достижений педагогов регламентируются следующими документами:

- федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по организации и проведению аттестации педагогических и руководящих работников, ЕГЭ, независимой формы государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов учреждений;

- федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по проведению лицензирования образовательной деятельности и государственной аккредитации учреждений;

- федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по проведению и организации предметных олимпиад, конкурсов, соревнований, научно-практических конференций, социально-значимых проектов и акций;

- методика формирования фонда оплаты труда и заработной платы работников государственных муниципальных общеобразовательных учреждений;

22. Накопление информации об индивидуальных достижениях педагогов осуществляется в портфолио. (Оценочные листы по ежемесячным стимулирующим выплатам по категориям работников общеобразовательных учреждений прилагаются).

23. Контроль за достоверностью и своевременностью предоставляемых сведений на уровне учреждения осуществляется руководителем (заместителем руководителя) учреждения.

**Оценочный лист по ежемесячной стимулирующей оплате труда
Заместитель директора по УВР**

№ п/п	Критерии	Максимальн ый балл	самооценка
Критерий 1. Качество и общедоступность общего образования			
1.	Общие показатели успеваемости обучающихся на уровне района (города) по результатам итоговой аттестации и других форм независимой оценки качества образования: <ul style="list-style-type: none"> • ниже • равен • выше 		
2.	Наличие призеров олимпиад, конкурсов, конференций: <ul style="list-style-type: none"> • районного, городского уровня • республиканского уровня • федерального уровня • международного уровня 		
3.	Разработка и внедрение педагогами школы авторских программ, выполнение программ углубленного и расширенного изучения предметов		
Общее количество баллов по критерию 1			
Критерий 2. Организация методической работы			
1.	Развитие педагогического творчества (участие педагогов в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работах, конкурсах, конференциях): <ul style="list-style-type: none"> • районного, городского уровня • республиканского уровня • федерального уровня • международного уровня 		
2.	Внедрение новых технологий в УВП		

3.	Высокий уровень подготовки и проведения педсоветов, заседаний методического совета		
4.	Высокие результаты методической деятельности (призовые места педагогов в конкурсах, на конференциях): <ul style="list-style-type: none"> • районного, городского уровня • республиканского уровня • федерального уровня • международного уровня 		
5.	Подготовлены и проведены выступления на методических советах, семинарах, конференциях, методических объединениях, педагогических советах и т.д.: <ul style="list-style-type: none"> • школьного уровня • районного, городского уровня • республиканский уровня • федерального уровня • международного уровня 		
6.	Проведены открытые мастер-классы для профессиональной и непрофессиональной аудитории: <ul style="list-style-type: none"> • школьного уровня • районного, городского уровня • республиканского уровня • федерального уровня • международного уровня 		
7.	Наличие собственных публикаций по управленческой и психолого-педагогической проблематике: <ul style="list-style-type: none"> • на сайте организации • на сайтах педагогических сообществ • в периодической печати • в сборнике работ • авторское издание 		
<i>Общее количество баллов по критерию 2</i>			
Критерий 3. Эффективность управленческой деятельности			
1.	Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов, качественное выполнение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции и т.д.)		
2.	Выполнение плана внутришкольного контроля		
3.	Системность и высокий методический уровень мониторинга обученности учащихся		
4.	Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации		
5.	Отсутствие конфликтов между участниками образовательного процесса, наносящих вред здоровью		
<i>Общее количество баллов по критерию 3</i>			
Критерий 4. Участие в инновационной деятельности			
1.	Участие в разработке инновационных программ, экспериментальных проектах: <ul style="list-style-type: none"> • на школьном уровне • на районном/городском уровне • на республиканском уровне • на федеральном уровне • международного уровня 		

2.	Оформление документации на участие в конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> • на районном, городском уровне • на республиканском уровне • на федеральном уровне • международного уровня 		
3.	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения		
<i>Общее количество баллов по критерию 4</i>			
Критерий 5. Награды			
Критерий 6. Общественная работа и мероприятия			
Критерий 7. Самооценка вашего личного дежурства по школе как дежурного администратора			
	Максимальный балл	100	

Ф.И.О. зам. дир. по УВР

подпись

Согласовано с директором организации _____

Ф.И.О. руководителя

**Оценочный лист по ежемесячной стимулирующей оплате труда
Заместитель директора по безопасности**

№ п/п	Критерии	Максимальный балл	самооценка
Критерий 1. Обеспечение безопасных условий в помещениях			
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на безопасное состояние помещений		
2.	Количество предписаний органов Роспотребнадзора, Госпожнадзора, Ростехнадзора, охраны труда по вопросам безопасного состояния помещений в сравнении с предыдущим периодом: <ul style="list-style-type: none"> • уменьшилось • нет предписаний 		
3.	Обеспечение оперативности выполнения заявок по устранению технических неполадок		
4.	Проведение с педагогическим коллективом учебы на случай ЧС		
5.	Организация дежурства в предпраздничные и праздничные дни		
6.	Проведение с обучающимися бесед по выполнению требований в ЧС		
Общее количество баллов по критерию 1			
Критерий 2. Обеспечение грамотного документооборота по безопасности учреждения			
1.	Своевременная постановка на воинский учет обучающихся организации		
2.	Качественное ведение документации по ГО, антитеррору, охране труда		
3.	Отсутствие ЧП		

4.	Участие и победы в различных конкурсах по безопасности		
Общее количество баллов по критерию 2			
Критерий 3			
1.	Участие в мероприятиях: <ul style="list-style-type: none"> • школьного уровня • районного, городского уровня • республиканского уровня • федерального уровня 		
Общее количество баллов по критерию 3			
Критерий 4. Награды			
Критерий 5. Общественная работа и мероприятия			
Максимальный балл		100	

Ф.И.О. зам. дир. по безопасности

подпись

Согласовано с зам. директора по УВР: _____ / _____ /

**Оценочный лист по ежемесячной стимулирующей оплате труда
Учитель**

№ п/п	Критерии	Максимальный балл	Само-оценка
I. За интенсивность и высокие показатели работы			
Критерий 1. Позитивная динамика учебных достижений обучающихся (в сравнении с предыдущим годом)			
1.	Средний балл обучающихся по итогам семестра (по всем классам, в которых учитель ведет предмет) в сравнении с тем же показателем предыдущего периода: <ul style="list-style-type: none"> • ниже • равен • выше 		
2.	Средний балл обучающихся по ЕГЭ, ГИА в сравнении со средним баллом по району, городу: <ul style="list-style-type: none"> • ниже • равен • выше 		
3.	Средний балл обучающихся, сдававших ЕГЭ, ГИА, в сравнении со средним баллом за год: <ul style="list-style-type: none"> • ниже • равен • выше 		
4.	Доля обучающихся, выбравших предмет для сдачи в формате ЕГЭ, ГИА, от количества обучающихся у данного учителя: <ul style="list-style-type: none"> менее 45% 46-70% более 70% 		

5.	Средний балл обучающихся, участвующих в независимой оценке качества знаний, по сравнению с районными, городскими результатами: • ниже • равен • выше		
6.	Изучение динамики индивидуальных достижений обучающихся (при представлении данных)		
7.	Средний балл обучающихся, участвовавших в независимой аттестации (кроме ЕГЭ и ГИА), в сравнении со средним баллом по району, городу: • ниже • равен • выше		
Общее количество баллов по критерию 1			
Критерий 2. Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся по преподаваемым предметам			
1.	Наличие призовых мест на предметных олимпиадах: • школьного уровня • районного, городского уровня • республиканского уровня • федерального уровня • международного уровня		
2.	Наличие призовых мест обучающихся на научно-практических конференциях, конкурсах, соревнованиях: • школьного уровня • районного, городского уровня • республиканского уровня • федерального уровня • международного уровня		
3.	Доля обучающихся, принявших участие в интеллектуальных конкурсах: менее 20% 21-50% более 50%		
4.	Доля обучающихся, занятых в проектной деятельности и представляющих работы на конференциях: - школьного уровня, районного и городского уровня: менее 20% 21-50% более 51% - районного, городского, республиканского, федерального и международного уровней: менее 5% 6-15% более 16%		
5.	Работа учителя с одаренными детьми (подготовка к олимпиадам, конкурсам, соревнованиям) при предоставлении данных		
Общее количество баллов по критерию 2			
II. За качество выполняемых работы			
Критерий 3. Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы			

1.	Результативность участия учителя в реализации проектов и программ и (или) наличие экспериментальной площадки у учителя (при предоставлении результатов): <ul style="list-style-type: none"> • школьный уровень • районный, городской уровень • республиканский уровень • федеральный уровень • международный уровень 		
2.	Использование ИКТ и нового оборудования в процессе обучения по предмету и в воспитательной работе: <ul style="list-style-type: none"> • изготовление дидактического материала • использование интерактивной доски • использование мультимедийного проектора • проведение интернет-уроков • использование ТСО (теле-, видеоаппаратуры) 		
Общее количество баллов по критерию 3			
Критерий 4. Состояние материально-технического оснащения кабинета			
1.	Эстетическое оформление и развитие дидактической базы кабинета (при предоставлении результатов):		
2.	Заведование кабинетом повышенной опасности ,		
3.	Привлечение спонсорских средств для создания условий обучения: <ul style="list-style-type: none"> • ремонт кабинетов • материально-техническое оснащение кабинетов 		
Общее количество баллов по критерию 4			
Критерий 5. Обогащение и распространение собственного педагогического опыта			
1.	Участие учителя в профессиональных конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> • школьного уровня • районного, городского уровня • республиканского уровня • федерального уровня • международного уровня 		
2.	Наличие призовых мест в профессиональных конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> • школьного уровня • районного, городского уровня • республиканского уровня • федерального уровня • международного уровня 		
3.	Учителем подготовлены и проведены выступления на методических советах, семинарах, конференциях, методических объединениях, педагогических советах и т.д.: <ul style="list-style-type: none"> • школьного уровня • районного, городского уровня • республиканского уровня • федерального уровня • международного уровня 		
4.	Учителем проведены открытые уроки, внеклассные мероприятия (мастер-классы) для профессиональной и непрофессиональной аудитории: <ul style="list-style-type: none"> • школьного уровня • районного, городского уровня • республиканского уровня • федерального уровня 		

	• международного уровня		
5.	Наличие собственных публикаций: <ul style="list-style-type: none"> • на сайте учреждения • на сайтах педагогических сообществ • в периодической печати • в сборнике работ • авторское издание 		
6.	Работа над пополнением портфолио как средства мониторинга профессиональных достижений учителя (при предоставлении результатов)		
7.	Работа учителя по самообразованию: <ul style="list-style-type: none"> • работа над темой по самообразованию учреждения • прохождение проблемных курсов повышения квалификации • прохождение курсов по ИКТ 		
8.	Наставничество		
9.	Положительная оценка работ учителя-предметника со стороны администрации учреждения и педагогического коллектива		
Общее количество баллов по критерию 5			
Критерий 6. Качественное ведение школьной документации			
2.	Своевременная сдача отчетной документации (анализы ученических работ, мониторинговых исследований, справки, отчеты и т.д.)		
3.	Качественное ведение электронного журнала		
Общее количество баллов по критерию 6			
Критерий 7. Награды			
1.	Грамоты: <ul style="list-style-type: none"> - районного уровня - республиканского уровня - федерального уровня - международного уровня 		
2.	Отличник просвещения: <ul style="list-style-type: none"> - республиканский уровень - федеральный уровень 		
3.	Ордена и медали: <ul style="list-style-type: none"> - республиканский уровень - федеральный уровень 		
4.	Другие награды по работе		
Общее количество баллов по критерию 7			
III. За стаж непрерывной работы			
Критерий 8			
	Стаж работы от 3 до 10 лет – 3 балла Стаж работы от 10 до 20 лет – 5 баллов Стаж работы от 20 до 30 лет – 10 баллов Стаж работы более 30 лет – 15 баллов		
Максимальный балл			

Ф.И.О. учителя

ПОДПИСЬ

Согласовано с зам. директора по УВР: _____ / _____ /

**Оценочный лист по ежемесячной стимулирующей оплате труда
Учитель физического воспитания**

№ п/п	Критерии	Макси- мальный балл	Само- оценка
Критерий 1. Позитивная динамика учебных достижений обучающихся (в сравнении с предыдущим годом)			
1.	Средний балл обучающихся по итогам семестра (по всем классам, в которых учитель ведет предмет) в сравнении с тем же показателем предыдущего периода: • ниже • равен • выше		
2.	Количество учащихся, занявших призовые места (в сравнении с предыдущим периодом): -на том же уровне -выше		
3.	Доля секций, кружков спортивного направления в общем количестве кружков в сравнении с прошлым периодом : -на том же уровне -выше		
4.	Доля учащихся, охваченных спортивными секциями в общем количестве учащихся в сравнении с прошлым периодом: -на том же уровне -выше		
5.	Изучение динамики индивидуальных достижений обучающихся (при представлении данных)		
6.	Реализация программ, проектов, экспериментов по организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми		
Общее количество баллов по критерию 1			
Критерий 2. Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся по преподаваемым предметам			
1.	Наличие призовых мест на предметных олимпиадах: • школьного уровня		

	<ul style="list-style-type: none"> районного, городского уровня республиканского уровня федерального уровня международного уровня 		
2.	Наличие призовых мест обучающихся на научно-практических конференциях, конкурсах, соревнованиях: <ul style="list-style-type: none"> школьного уровня районного, городского уровня республиканского уровня федерального уровня международного уровня 		
3.	Охват оздоровительными мероприятиями детей с ослабленным здоровьем в сравнении с предыдущим периодом: <ul style="list-style-type: none"> -на том же уровне -выше 		
4.	Отсутствие травм на физкультурных занятиях		
5.	Доля обучающихся, занятых в проектной деятельности и представляющих работы на конференциях: <ul style="list-style-type: none"> - школьного уровня, районного и городского уровня: 		
	<ul style="list-style-type: none"> менее 20% 21-50%* более 51% - республиканского, федерального и международного уровней: <ul style="list-style-type: none"> менее 5% 6-15% более 16%) 		
6.	Работа учителя с одаренными детьми (подготовка к олимпиадам, конкурсам, соревнованиям) при предоставлении данных		
Общее количество баллов по критерию 2			
Критерий 3. Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы			
1.	Наличие выступлений на методических семинарах, объединениях и т.п.: <ul style="list-style-type: none"> - школьного уровня - районного, городского уровня - республиканского уровня - федерального уровня - международного уровня 		
Общее количество баллов по критерию 3			
Критерий 4. Состояние материально-технического оснащения кабинета			
1.	Эстетическое оформление и развитие дидактической базы кабинета (при предоставлении результатов):		
2.	Заведование кабинетом повышенной опасности (спортзал)		
3.	Привлечение спонсорских средств для создания условий обучения: <ul style="list-style-type: none"> ремонт кабинетов материально-техническое оснащение кабинетов 		
Общее количество баллов по критерию 4			
Критерий 5. Обогащение и распространение собственного педагогического опыта			
1.	Участие учителя в профессиональных конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> школьного уровня районного, городского уровня 		

	<ul style="list-style-type: none"> • республиканского уровня • федерального уровня • международного уровня 		
2.	Наличие призовых мест в профессиональных конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> • школьного уровня • районного, городского уровня • республиканского уровня • федерального уровня • международного уровня 		
3.	Учителем подготовлены и проведены выступления на методических советах, семинарах, конференциях, методических объединениях, педагогических советах и т.д.: <ul style="list-style-type: none"> • школьного уровня • районного, городского уровня • республиканского уровня • федерального уровня • международного уровня 		
4.	Учителем проведены открытые уроки, внеклассные мероприятия (мастер-классы) для профессиональной и непрофессиональной аудитории: <ul style="list-style-type: none"> • школьного уровня • районного, городского уровня • республиканского уровня • федерального уровня • международного уровня 		
5.	Наличие собственных публикаций: <ul style="list-style-type: none"> • на сайте учреждения • на сайтах педагогических сообществ • в периодической печати • в сборнике работ • авторское издание 		
6.	Работа над пополнением портфолио как средства мониторинга профессиональных достижений учителя (при предоставлении результатов)		
7.	Работа учителя по самообразованию: <ul style="list-style-type: none"> • работа над темой по самообразованию учреждения • прохождение проблемных курсов повышения квалификации • прохождение курсов по ИКТ 		
8.	Наставничество		
9.	Положительная оценка работ учителя-предметника со стороны администрации учреждения и педагогического коллектива		
Общее количество баллов по критерию 5			
Критерий 6. Качественное ведение школьной документации			
1.	Качественное ведение школьной документации (дневники, журналы, личные дела обучающихся и пр.)		
2.	Своевременная сдача отчетной документации (анализы ученических работ, мониторинговых исследований, справки, отчеты и т.д.)		
3.	Качественное ведение электронного журнала		
Общее количество баллов по критерию 6			
Критерий 7. Награды			
Критерий 8. Общественная работа			
Максимальный балл			

 Ф.И.О. учителя

 подпись

Согласовано с зам. директора по УВР: _____ / _____ /

Оценочный лист по ежемесячной стимулирующей оплате труда

Классный руководитель

№ п/п	Критерии	Максимальный балл	Само-оценка
1.	Создание и развитие воспитательной системы класса		
2.	Оформление дневника классного руководителя и плана воспитательной работы в соответствии с предъявляемыми требованиями, с творческим подходом, способствующим достижению результативности в воспитательной деятельности		
3.	Системная работа по предупреждению отсева, профилактике беспризорности, употребления ПАВ и т.д., ведущая к позитивной динамике		
4.	Наличие действующего органа ученического самоуправления		
5.	Процент обучающихся класса, закончивших семестр на «4» и «5», в сравнении с тем же показателем предыдущего года: <ul style="list-style-type: none"> • ниже • равен • выше 		
6.	Процент обучающихся класса, закончивших семестр с одной «3», в сравнении с тем же Показателем предыдущего года: <ul style="list-style-type: none"> • ниже • равен • выше 		
7.	Коллективные и индивидуальные достижения обучающихся в социально значимых проектах, акциях, конкурсах и т.д., подготовленных классным руководителем: <ul style="list-style-type: none"> • школьного уровня • районного, городского уровня 		
8.	Ведение портфолио обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> • менее 30% обучающихся • менее 50% обучающихся • свыше 50% обучающихся 		
9.	Участие обучающихся в системе дополнительного образования <ul style="list-style-type: none"> • до 25% • 25-50% • свыше 50% 		

10.	Организация экскурсионной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> • эпизодически • в системе (при представлении системы) 		
11.	Организация и проведение общешкольных мероприятий		
12.	Организация эффективного дежурства класса по учреждению		
13.	Участие классного руководителя в профессиональных конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> • на школьном уровне • на городском, районном уровне • на республиканском уровне • на федеральном уровне • на международном уровне 		
14.	Наличие призовых мест на профессиональных конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> • на школьном уровне • на районном, городском уровне • на республиканском уровне • на федеральном уровне • на международном уровне 		
15.	классным руководителем подготовлены и проведены выступления на методических советах, семинарах, конференциях, методических объединениях, педагогических советах и т.д. <ul style="list-style-type: none"> • школьного уровня • городского, районного уровня • республиканского уровне 		
16.	Классным руководителем проведены открытые внеклассные мероприятия (мастер-классы) для профессиональной и непрофессиональной аудитории: <ul style="list-style-type: none"> • школьного уровня • районного, городского уровня • республиканского уровня 		
17.	Наличие собственных публикаций по воспитательной и психолого-педагогической проблематике: <ul style="list-style-type: none"> • на сайте учреждения • на сайтах педагогических сообществ • в периодической печати • в сборнике работ • авторское издание 		
18.	Доля воспитанников, выполняющих требования к внешнему виду обучающихся: менее 30% от 30 до 70% свыше 70%		
19.	Доля обучающихся, пропускающих занятия без уважительной причины, в сравнении с теми же показателями за предыдущий семестр: <ul style="list-style-type: none"> • не изменилась • ниже (до 30%) • ниже (от 30% до 50%) • ниже (более 50%) 		
20.	Доля обучающихся, опаздывающих на занятия без уважительной причины, в сравнении с теми же показателями		

	за предыдущий семестр: <ul style="list-style-type: none"> • не изменилась • ниже (до 30%) • ниже (от 30% до 50%) • ниже (более 50%) 		
21.	Работа учителя по предоставлению материала о жизни класса на сайт учреждения: <ul style="list-style-type: none"> • эпизодически • качественно и в системе 		
22.	Системность в работе с родителями: <ul style="list-style-type: none"> • посещаемость классных и общешкольных родительских собраний (более 75%) • применение нетрадиционных форм работы с родителями и привлечение родителей к активной деятельности в работе класса и учреждения 		
23.	Активность обучающихся в жизни и решении проблем класса и школы		
24.	Отсутствие в классе конфликтов, наносящих вред здоровью		
25.	Формирование культуры здоровьесбережения (участие в оздоровительных мероприятиях)		
26.	Формирование профориентационной культуры обучающихся		
27.	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы		
28.	Работа классного руководителя по самообразованию: прохождение проблемных курсов повышения квалификации		
29.	Отсутствие обоснованных жалоб		
30.	Системная работа по сохранению контингента класса		
31.	Информация о жизни класса в электронном, информационном пространстве: - сайт учреждения - электронный журнал - собственная страница или сайт		
32.	Награды		
33.	Общественная работа и мероприятия		
Максимальный балл			

Ф.И.О. классного руководителя

ПОДПИСЬ

Согласовано с зам. директора по УВР: _____ / _____ /

Оценочный лист по ежемесячной стимулирующей оплате труда

Учитель-логопед

№ п/п	Критерии	Макси- мальный балл	Само- оценка
1.	Положительная динамика количества индивидуальных консультаций для обучающихся, родителей, педагогов		
г	Подготовка и проведение педагогических консилиумов по различным направлениям		
3.	Участие в проведении семинаров, конференций: районного, городского уровня республиканского уровня		
4.	Участие в профессиональных конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> • школьный уровень • районный, городской уровень • республиканский уровень 		
5.	Подготовка методических пособий, публикаций, статей, рекомендаций: <ul style="list-style-type: none"> • уровень учреждения • районный, городской уровень • республиканский уровень 		
6.	Оказание методической помощи коллегам из других образовательных учреждений		
7.	Результативность перехода обучающихся в среднее звено		
8.	Зафиксированная демонстрация достижений через открытые занятия, мастер-классы, гранты: <ul style="list-style-type: none"> • школьный уровень • районный, городской уровень • республиканский уровень 		
9.	Своевременное и качественное ведение документации		
10.	Прослеживание динамики развития письменной речи: <ul style="list-style-type: none"> • отсутствие в письменных работах логопедических ошибок • наличие небольшого количества логопедических ошибок 		
11.	Использование ИКТ и нового оборудования: <ul style="list-style-type: none"> • изготовление дидактического материала • использование мультимедийного проектора • проведение интернет-занятий • использование ТСО (теле-, видеоаппаратура) 		
12.	Мониторинг развития устной речи: <ul style="list-style-type: none"> • улучшение у 90-100% занимающихся детей-логопатов • улучшение у 60-89% занимающихся детей-логопатов 		
13.	Проведение открытых занятий и семинаров различного уровня: <ul style="list-style-type: none"> • школьный • районный, городской 		
14.	Эстетически оформленный кабинет, приобретение и изготовление пособий и т.п.		

15.	Отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей на работу учителя-логопеда		
16.	Награды		
17.	Общественная работа и мероприятия		
Максимальный балл			

Ф.И.О. учителя-логопеда

подпись

Согласовано с зам. директора по УВР: _____ / _____ /

**Оценочный лист по ежемесячной стимулирующей оплате труда
Педагог дополнительного образования**

№ п/п	Критерии	Макси- мальны й балл	Сам о- оцен ка
Критерий 1. Создание условий, позволяющих обучающимся (воспитанникам) реализовать свои интересы и потребности; развитие творческих способностей обучающихся, организация активного отдыха обучающихся (воспитанников) в режиме учебного и внеучебного времени.			
1.	Доля учащихся, охваченных дополнительным образованием в сравнении с предыдущим периодом: -на том же уровне -выше		
2.	Сохранение количества учащихся, зачисленных в кружки в начале учебного года, до конца учебного года		
3.	Участие учащихся, в мероприятиях, направленных на возможность проявления своих достижений (в динамике в сравнении с предыдущим периодом): -на том же уровне -выше		
4.	Количество учащихся, занявших призовые места (в сравнении с предыдущим периодом): -на том же уровне -выше		
5.	Доля секций, кружков спортивного направления в общем количестве кружков в сравнении с прошлым периодом : - на том же уровне -выше		
6.	Доля учащихся, охваченных спортивными секциями в общем количестве учащихся в сравнении с прошлым периодом: -на том же уровне –выше		
7.	Наличие в школе детских организаций, объединений и их участие в коллективно-творческой деятельности обучающихся (воспитанников)		
8.	Реализация программ, проектов по работе с детьми, подростками: - школьные -муниципальные -республиканские		
9.	Охват обучающихся каникулярным отдыхом в сравнении с предыдущим периодом: -на том же уровне -выше		
ю,	Реализация программ, проектов по развитию творческих способностей обучающихся: - школьные - муниципальные - республиканские		
11.	Охват обучающихся мероприятиями по развитию творческих способностей обучающихся (воспитанников) в сравнении с предыдущим периодом: -на том же уровне -выше		

12.	Реализация программ, проектов, экспериментов по организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми		
13.	Охват оздоровительными мероприятиями детей с ослабленным здоровьем в сравнении с предыдущим периодом: -на том же уровне -выше		
14.	Отсутствие травм на физкультурных занятиях		
Максимально возможное количество баллов по критерию 1			
Критерий 2. Методическая и инновационная деятельность			
15.	Участие, закрепленное приказом по школе, в реализации программы развития по конкретному направлению		
16.	Наличие методических разработок, пользующихся спросом у коллег		
17.	Участие, закрепленное приказом по школе в реализации муниципальных, республиканский, федеральных проектов и программ по конкретному направлению		
18.	Наличие выступлений на методических семинарах, объединениях и т.п.: -муниципального уровня -республиканского уровня		
19.	Привлечение к участию в работе с обучающимися представителей общественных организаций, шефов и др.		
20.	Разработанные методические рекомендации приняты на реализацию соответствующим органом образования		
21.	Награды		
22.	Общественная работа и мероприятия		
Максимально возможное количество баллов по критерию 2			
Максимальный балл			

Ф.И.О. педагога доп. образования

подпись

Согласовано с зам. директора по УВР: _____ / _____ /

**Оценочный лист по ежемесячной стимулирующей оплате труда
Педагог - психолог**

№ п/п	Критерии	Макси- мальный балл	Само- оценка
1.	Положительная динамика количества индивидуальных консультаций: • обучающихся • родителей педагогов		
2.	Подготовка и проведение педагогических консилиумов по различным направлениям		
3.	Участие в проведении семинаров, конференций: • районного, городского уровня • республиканского уровня • федерального уровня		
4.	Участие в профессиональных конкурсах различных уровней • школьный • районный, городской • республиканский • федеральный		
5.	Подготовка методических пособий, публикаций, статей, рекомендаций: • уровень учреждения • районный, городской уровень • республиканский уровень • федеральный уровень		
6.	Оказание методической помощи коллегам из других образовательных учреждений		
7.	Результативность организации адаптационного периода между ступенями школьного обучения		
8.	Высокое качество психологического сопровождения предпрофильной и профильной подготовки		
9.	Своевременное и качественное ведение документации		
10.	Психологическое сопровождение аттестующихся педагогов и педагогов, участвующих в конкурсах различных уровней: • школьный • районный, городской • республиканский • федеральный		
11.	Использование в работе современных психологических технологий, в том числе информационно-коммуникационных: • изготовление дидактического материала • использование мультимедийного проектора • проведение интернет-занятий • использование ТСО (теле-, видеоаппаратура)		
12.	Психологическое сопровождение экспериментальной и проектной деятельности: • школьный уровень • районный, городской уровень • республиканский уровень • федеральный уровень		
13.	Проведение открытых занятий и семинаров различного уровня:		

	<ul style="list-style-type: none"> • школьный • районный, городской • республиканский • федеральный 		
14.	Участие в работе педагогического совета лицея, методического совета		
15.	Участие в организации и проведении классных и общешкольных родительских собраний		
16.	Участие во внешкольной профессиональной деятельности		
17.	Участие в разработке программ воспитательной работы, планов воспитательных мероприятий		
18.	Отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей на работу педагога-психолога		
19.	Результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися		
20.	Просветительская работа (тренинги, занятия-практикумы и т.п.)		
21.	Зафиксированная демонстрация достижений через открытые занятия, мастер-классы		
22.	Эстетически оформленный кабинет, приобретение и изготовление пособий и т.п.		
23.	Награды		
24.	Общественная работа и мероприятия		
Максимальный балл			

Ф.И.О. педагога-психолога

подпись

Согласовано с зам. директора по УВР: _____ / _____ /

**Оценочный лист по ежемесячной стимулирующей оплате труда
Социальный - педагог**

№	Критерии	Макси-	Само-
---	----------	--------	-------

п/п		мальный балл	оценка
1.	Отсутствие детей в возрасте 7-18 лет, проживающих в микрорайоне школы и не обучающихся в нарушение закона		
2.	Отсутствие или положительная динамика в сторону уменьшения количества пропусков занятий обучающимися без уважительных причин		
3.	Отсутствие или положительная динамика в сторону уменьшения правонарушений и нарушений общественного порядка, негативных проявлений в подростковой среде		
4.	Наличие или отсутствие документально зафиксированных случаев негативного поведения (бродяжничество, детский и подростковый суицид, негативное поведение учащихся, повлекшее за собой противоправные действия)		
5.	Отсутствие или позитивная динамика в сторону уменьшения случаев употребления учащимися ПАВ		
6.	Взаимодействие с семьями учащихся (акты посещения, журнал проведения бесед)		
7.	Работа по трудоустройству, патронату, обеспечению жильем, пособиями, пенсиями и т.д. учащихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей		
8.	Оказание помощи учащимся из малообеспеченных семей, учащимся, нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантным поведением, а также попавшими в экстремальные ситуации		
9.	Взаимодействие со специалистами социальных служб, служб занятости, благотворительными и другими организациями		
10.	Результативное зафиксированное участие в профессиональных конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> • школьный уровень • районный, городской уровень • республиканский уровень • федеральный уровень 		
11.	Участие в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях (выступления, организация занятий и др.): <ul style="list-style-type: none"> • школьный уровень • районный, городской уровень • республиканский уровень • федеральный уровень 		
12.	Демонстрация достижений через открытые занятия, мастер-классы: <ul style="list-style-type: none"> • школьный уровень • районный, городской уровень • республиканский уровень • федеральный уровень 		
13.	Участие в работе педагогического совета, методического совета организации и т.д.		
14.	Участие в организации и проведении классных и общешкольных родительских собраний		
15.	Участие в разработке программ воспитательной работы, планов воспитательных мероприятий		
16.	Зафиксированное участие в предметных и тематических неделях		
17.	Коллективные достижения учащихся в социально значимых		

	проектах, акциях: • школьный уровень • районный, городской уровень • республиканский уровень • федеральный уровень		
18.	Наличие документации по установленной форме и использование ее по назначению		
19.	Просветительская работа		
20.	Отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей на работу социального педагога		
21.	Эстетически оформленный кабинет, приобретение и изготовление пособий и т.п.		
22.	Наличие публикаций: • школьный уровень • районный, городской уровень • республиканский уровень • федеральный уровень		
23.	Участие в общественной жизни лица		
24.	Награды		
25.	Общественная работа и мероприятия		
Максимальный балл			

Ф.И.О. социального педагога

подпись

Согласовано с зам. директора по УВР: _____ / _____ /

**Оценочный лист по ежемесячной стимулирующей оплате труда
Старшая вожатая**

№ п/п	Критерии	Максимальный балл	Само-оценка
1.	Количество учащихся, вовлеченных в мероприятия воспитательного характера		
2	Работа с органами ученического самоуправления, развитие детских общественных организаций и объединений		

3.	Проведение открытых мероприятий, выступления на конференциях, семинарах, «круглых столах», наличие опубликованных работ: • школьный уровень • районный, городской уровень • республиканский уровень		
4.	Ведение кружков, элективных курсов		
5.	Взаимодействие с учреждениями дополнительного образования		
6.	Организация различных форм внеклассной и внешкольной работы		
7.	Занятость обучающихся во внеурочное время		
8.	Положительная динамика в организации работы органов ученического самоуправления		
9.	Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов, качественное выполнение должностных обязанностей согласно должностной инструкции и т.д.)		
10.	Положительная оценка деятельности со стороны обучающихся, их родителей, педагогов		
11.	Качество досуговой деятельности учащихся		
12.	Результативность участия в массовых мероприятиях (количество победителей и призеров)		
13.	Оформление документов на участие ОУ в конкурсах: • на школьном уровне • на районном, городском уровне • на республиканском уровне • на федеральном уровне		
14.	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения		
15.	Организация шефской работы с начальной школой		
16.	Проведение мастер-классов, открытых мероприятий, наставничество и т.д.		
17.	Наличие собственных методических и дидактических разработок		
18.	Использование современных педагогических технологий		
19.	Награды		
20.	Общественная работа и мероприятия		
Максимальный балл			

Ф.И.О. старшей вожатой

подпись

Согласовано с зам. директора по УВР: _____ / _____ /

**Оценочный лист по ежемесячной стимулирующей оплате труда
Заведующий хозяйством**

№ п/р	Критерии	Максимальный балл	Само-оценка
Критерий 1. Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях лицея			
1.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на санитарно-гигиеническое состояние помещений		
2.	Количество предписаний органов Роспотребнадзора,		

	Госпожнадзора, Ростехнадзора, охраны труда по вопросам санитарно-гигиенического состояния помещений в сравнении с предыдущим периодом: <ul style="list-style-type: none"> • уменьшилось • нет предписаний 		
3.	Обеспечение оперативности выполнения заявок по устранению технических неполадок		
4.	Организация выполнения требований по охране труда и отсутствие травматизма		
5.	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности		
6.	Качественная подготовка и организация ремонтных работ		
7.	Организация медицинского контроля за состоянием здоровья сотрудников (состояние медицинских книжек)		
8.	Выполнение общественных поручений		
Критерий 2. Обеспечение учета материальных средств и их сохранности			
1.	Своевременная постановка на учет и списывание с учета материальных ценностей		
2.	Работа по развитию учебно-материальной базы организации		
3.	Сохранность материальных ценностей		
4.	Организация питьевого режима		
5.	Благоустройство и озеленение помещений учреждения и пришкольной территории		
6.	Награды		
7.	Общественная работа и мероприятия		
	Максимальный балл		

Ф.И.О. завхоза

подпись

Согласовано с директором организации _____ / _____ /

**Оценочный лист по ежемесячной стимулирующей оплате труда
Зав. библиотекой, библиотекарь - педагог**

№ п/п	Критерии	Максимальный балл	Самооценка
1.	Увеличение количества обучающихся абонентов, берущих регулярно книги в библиотеке		
2.	Пропаганда чтения (библиотечные уроки)		
3.	Регулярное участие библиотеки в проведении мероприятий по внеклассной работе: <ul style="list-style-type: none"> • школьного уровня • районного, городского уровня 		

4.	Регулярное проведение мероприятий по пропаганде чтения		
5.	Оформление тематических выставок		
6.	Использование ИКТ в систематизации документации библиотеки		
7.	Отсутствие замечаний по состоянию документации со стороны проверяющих		
8.	Организация взаимодействия классных руководителей и обучающихся с социальными партнерами - детскими библиотеками района, города		
9.	Устойчивый интерес обучающихся к чтению художественной и специальной учебной литературы		
10.	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения		
11.	Ведение мониторинга обеспеченности обучающихся учебниками в соответствии с реализуемыми программами		
12.	Предоставление информации для сайта учреждения		
13.	Учет потребности в учебниках при формировании бланка заказов		
14.	Награды		
15.	Общественная работа и мероприятия		
	Максимальный балл		

Ф.И.О. библиотекаря

подпись

Согласовано с зам. директора по УВР: _____ / _____ /

**Оценочный лист по ежемесячной стимулирующей оплате труда
Главный бухгалтер**

№ п/п	Критерии	Максимальный балл	Само-оценка
Критерий 1. Исполнительская дисциплина			
1.	Организация бюджетного учета по внебюджетным средствам: • целевые средства, поступающие в ОУ • платные образовательные услуги		
2.	Соблюдение сроков исполнения документации		
3.	Контроль за экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сохранностью собственности учреждения		
4.	Своевременная и качественная подготовка тарификационных		

	списков		
5.	Своевременное предоставление документов для перерасчета пенсий сотрудникам ОУ		
6.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников ОУ		
Критерий 2. Проверка работы бухгалтерии со стороны проверяющих органов			
1.	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов: • районного, городского уровня • республиканского уровня		
2.	Незначительные замечания со стороны проверяющих органов, не влекущие за собой штрафных санкций: • районного, городского уровня • республиканского уровня		
3.	Награды		
4.	Общественная работа и мероприятия		
Максимальный балл			

Ф.И.О. гл. бухгалтера

подпись

Согласовано с директором организации _____ / _____ /

**Оценочный лист по ежемесячной стимулирующей оплате труда
Бухгалтер-кассир**

№ п/п	Критерии	Максимальный балл	Само-оценка
Критерий 1. Исполнительская дисциплина			
1.	Организация бюджетного учета по внебюджетным средствам: • целевые средства, поступающие в ОУ • платные образовательные услуги		
2.	Соблюдение сроков исполнения документации		
3.	Контроль за экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сохранностью собственности учреждения		
4.	Своевременное предоставление документов для перерасчета пенсий сотрудникам ОУ		
5.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников ОУ		
Критерий 2. Проверка работы бухгалтерии со стороны проверяющих органов			

1.	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов: • районного, городского уровня • республиканского уровня		
2.	Незначительные замечания со стороны проверяющих органов, не влекущие за собой штрафных санкций: • районного, городского уровня • республиканского уровня		
3.	Награды		
4.	Общественная работа и мероприятия		
Максимальный балл			

Ф.И.О. бухгалтера-кассира

подпись

Согласовано с директором организации _____ / _____ /

**Оценочный лист по ежемесячной стимулирующей оплате труда
Воспитатель ГПД**

№ п/п	Критерии	Максимальный балл	Само-оценка
1.	Стабильная высокая наполняемость групп		
2.	Наличие собственных методических разработок и их использование		
3.	Формирование культуры здоровьесбережения (участие в оздоровительных мероприятиях)		
4.	Участие в природоохранной деятельности		
5.	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы		
6.	Оформление плана работы и другой документации в соответствии с предъявляемыми требованиями, с творческим подходом, способствующим достижению результативности в воспитательной деятельности		
7.	Наличие качественно выполненного домашнего задания		

8.	Отсутствие в группе конфликтов, наносящих вред здоровью		
9.	Наличие собственных публикаций по воспитательной и психолого-педагогической проблематике: <ul style="list-style-type: none"> • на сайте школы • на сайтах педагогических сообществ • в периодической печати • в сборнике работ • авторское издание 		
10.	Организация различных форм работы с воспитанниками		
11.	Организация и проведение подвижных игр во время прогулки и досуговой деятельности		
12.	Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов, качественное выполнение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции и т.д.)		
13.	Работа с родителями (отчет)		
14.	Ведение платного питания		
15.	Участие в профессиональных конкурсах, грантах		
16.	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей)		
17.	Грамоты, благодарственные письма		
18.	Общественная работа и мероприятия		
Максимальный балл			

Ф.И.О. воспитателя ГПД

подпись

Согласовано с зам. директора по УВР: _____ / _____ /

**Оценочный лист по ежемесячной стимулирующей оплате труда
Секретарь учебной части**

№ п/п	Критерии	Максимальный балл	Само-оценка
1.	Соблюдение сроков исполнения документации		
2.	Качественное ведение документации		
3.	Качество исполнения служебных материалов, писем, запросов и др.		
4.	Наличие собственных разработок по работе с номенклатурой дел школы		
5.	Наличие зафиксированных позитивных отзывов в адрес секретаря со стороны администрации, педагогов, родителей		
6.	Оперативность доведения информации, приказов, распоряжений администрации до исполнителей		
7.	Сверхурочная работа по производственной необходимости: <ul style="list-style-type: none"> • постоянно • периодически • разово 		

8.	Качественное выполнение разовых поручений		
9.	Ведение базы «Школьный офис»		
10.	Оперативная работа с электронной почтой		
11.	Грамотное ведение дел по номенклатуре		
12.	Награды		
13.	Общественная работа и мероприятия		
Максимальный балл			

Ф.И.О. секретаря

подпись

Согласовано с директором организации _____ / _____ /

**Оценочный лист по ежемесячной стимулирующей оплате труда
Младший обслуживающий персонал**

№ п/п	Критерии	Макси- мальный бал	Само- оценка
1.	Высокое качество выполнения работ		
2.	Содержание убираемого участка в образцовом состоянии в соответствии с нормами СанПиН		
3.	Проведение генеральных уборок помещений, территории		
4.	Отсутствие жалоб со стороны сотрудников, родительской общественности		
5.	Активное участие в подготовке учреждения к новому учебному году		
6.	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок		
7.	Проведение внеплановых работ по обеспечению жизнедеятельности здания		
8.	Исполнительская дисциплина		
9.	Благоустройство и озеленение помещений и территории учреждения		
10.	Выполнение общественных поручений		

11.	Качественная уборка помещений, территории		
12.	Ремонт школьных помещений и мебели		
Максимальный балл			

Ф.И.О. тех. работника

подпись

Согласовано с директором организации _____ / _____ /

СВОДНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

оценки выполнения утвержденных критериев и показателей
результативности и эффективности работы работников МБОУ МО ГО «г. Каспийск» РД
«Лицей №14» на выплату поощрительных
выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы за

(указывается период работы)

№ п/ п	Должность, фамилия, имя, отчество работника	Сумма баллов по критериям		
		max	выполнено	утверждено
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

10.				
11.				
...				
	Всего			

Настоящий сводный оценочный лист составлен в одном экземпляре.

Председатель ПО _____ / _____ /
 (Ф.И.О.) (подпись)

Зам. директора по УВР _____ / _____ /
 (Ф.И.О.) (подпись)

Руководитель ОО _____ / _____ /
 (Ф.И.О.) (подпись)